Załącznik do **Regulaminu przyznawania pracodawcy środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kamiennej Górze w 2018r.**

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY WNIOSKU PRACODAWCY UBIEGAJĄCEGO O WSPARCIE ZE ŚRODKÓW KFS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1.1 | Termin naboru |  |
| 1.2 | Data wpływu wniosku |  |
| 2. | Nazwa Pracodawcy oraz adres siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej |  |
| 3.  | Pracodawca w poprzednim roku kalendarzowym korzystał z środków KFS | Tak/Nie |
| 4. | Pracodawca jest przedsiębiorcą  | Tak/Nie |
| 5. | Wielkość przedsiębiorcy według informacji prezentowanych w części A pkt 6 formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis |  |
| 6. | Liczba zatrudnionych pracowników stan zatrudnienia na dzień złożenia wniosku – część I pkt 9. |  |
| 7. | Wnioskowana wysokość środków z KFS |  |
| **Wniosek złożony poza terminem naboru wskazanym przez Urząd w ogłoszeniu nie będzie podlegał ocenie,** **tym samym pozostawiony zostanie bez rozpatrzenia** |
|  |

**I ETAP OCENY WNIOSKU – weryfikacja kompletności wniosku (dołączenia wymaganych załączników określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego Dz. U. z 2018r., poz. 117).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Wpisać Tak/Nie/Nie dotyczy | Uwagi |
| 1. | Wnioskodawca jest beneficjentem pomocy publicznej i dołączył do wniosku : |
|  | 1.1 | zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016r. poz. 1808 ze zm). |  |  |
|  | 1.2 | informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016r. poz. 1808 ze zm.) - odpowiedni Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis o jakim mowa w Części VII. pkt. 3 wniosku. |  |  |
| 2. | Wnioskodawca dołączył do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej |  |  |
| 3. | Wnioskodawca dołączył do wniosku: |  |  |
|  | 3.1 | program kształcenia ustawicznego (dotyczy studiów podyplomowych, kursu)  |  |  |
|  | 3.2 | Informację o zakresie egzaminu |  |  |
| 4. | Wnioskodawca dołączył do wniosku wzory dokumentów, wystawianych przez wybranych realizatorów usług kształcenia ustawicznego, które potwierdzać będą uzyskane w toku kształcenia kompetencje.Dotyczy kursów, studiów podyplomowych, egzaminów. Wnioskodawca nie ma obowiązku dołączenia tego dokumentu, jeżeli jego wzór wynika z powszechnie obowiązujących przepisów i Wnioskodawca określił publikator, który zawiera taki wzór – Część V.1 poz. H wniosku. |  |  |
| **Jeżeli w którymkolwiek z powyższych punktów wpisano „NIE”, wniosek nie podlega dalszej ocenie tym samym skutkuje pozostawieniem go bez rozpatrzenia zgodnie z § 6 ust. 3 pkt. 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. z 2018r. , poz. 117).** |

**II ETAP OCENY WNIOSKU – stanowiący ocenę formalną w zakresie spełnienia przepisów prawa.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Wpisać Tak/Nie/Nie dotyczy | Uwagi |
| 1. | Wnioskodawca ma siedzibę lub prowadzi działalność na terenie powiatu kamiennogórskiego **Warunek bezwzględny do spełnienia** |  |  |
| 2. | Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku spełnia definicję pracodawcy wg Kodeksu Pracy.**Warunek bezwzględny do spełnienia** |  |  |
| 3. | Wnioskodawca wykazał, że na dzień złożenia wniosku każdy z pracowników wytypowanych do objęcia wparciem spełnia definicję pracownika wg Kodeksu Pracy.**Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzany w odniesieniu do każdego pracownika** |  |  |
| 4. | W przypadku każdego uczestnika kształcenia ustawicznego Wnioskodawca wykazał, że wysokość wsparcia, w części finansowanej ze środków KFS na jego kształcenie ustawiczne, nie przekracza 300% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień złożenia wniosku. **Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu do każdego pracownika** |  |  |
| 5.  | Wnioskodawca zabiega o przyznanie środków KFS w wysokości nieprzekraczającej dostępnego pułapu określonego przez Urząd w ogłoszeniu o naborze wniosków w zależności od liczby zatrudnionych osób, a także na jednego uczestnika kształcenia ustawicznego przypadają maksymalnie 2 działania.**Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu do każdego pracownika a także w odniesieniu do wskazanej przez Wnioskodawcę liczby osób przez niego zatrudnianych – część I pkt 9 wniosku.** |  |  |
| 6. | Wnioskodawca oświadczył, że nie jest zobowiązany do zwrotu wcześniej uzyskanej pomocy publicznej wynikającej z Decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem orazwspólnym rynkiem.**Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w oparciu o informacje zamieszczone w Części VI pkt 2 wniosku – Oświadczenia.** |  |  |
| 7. | Wielkość dotychczas otrzymanej przez Wnioskodawcę pomocy de minimis, de mnimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z pomocą, o którą wnioskuje nie przekroczy dopuszczalnego pułapu, o jakim mowa w przepisach o pomocy publicznej.**Warunek bezwzględny do spełnienia.****Urząd dokona sprawdzenia warunku w oparciu o przedłożone przez Wnioskodawcę zaświadczenia lub oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, przy jednoczesnym uwzględnieniu informacji publikowanych w Systemie Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej na stronie internetowej https://sudop.uokik.gov.pl .** |  |  |
| 8. | W przypadku kursów Wnioskodawca wykazał, że wszyscy wybrani realizatorzy kursów: |  |  |
|  | 8.1 | są uprawnieni do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego**Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w stosunku do każdego wskazanego przez Wnioskodawcę realizatora kształcenia ustawicznego, w oparciu o informacje odznaczone w Części V.1 poz. G wniosku, jak również poprzez weryfikację odpowiednich rejestrów i dokumentów:** **- ewidencja KRS, CEIDG, REGON - ocena kodu PKD realizatora kształcenia ustawicznego,** **- ewidencja szkół i placówek niepublicznych – strona https://sio.men,gov.pl/index.php/rspo,****- inny rejestr wskazany przez Wnioskodawcę,****- inny dokument przedłożony przez Wnioskodawcę, jeżeli Wnioskodawca nie jest w stanie wskazać publicznego rejestru elektronicznego.** |  |  |
|  | 8.2 | są uprawnieni do prowadzenia kursów w określonym zakresie (jeśli wymagane jest to powszechnie obowiązującymi przepisami prawa). |  |  |
| 9. |  | Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne osób wytypowanych do objęcia wsparciem w ramach Priorytetu nr 1 będzie wiązało się z nabywaniem umiejętności i kompetencji, które dotyczą zawodów deficytowych zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie.**Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu do każdej osoby objętej kształceniem i jednocześnie do każdego zaplanowanego działania wobec tej osoby.** **Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 1.** **Warunek będzie sprawdzony w oparciu o wskazane przez Wnioskodawcę źródło informacji. Urząd dokona oceny, czy w Częściach IV pkt 7.3 wniosku Wnioskodawca w uzasadnieniu wyboru wsparcia powołał się na Barometr zawodów - prognoza na rok 2018.** |  |  |
| 10. |  | Wnioskodawca wykazał, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym w ramach Priorytetu 2 będą wykonywać nowe zadania, związane z wprowadzonymi /planowanymi do wprowadzenia zmianami.**Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu do każdej osoby objętej kształceniem i jednocześnie do każdego działania wobec tej osoby zaplanowanego.** **Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 2.** **Warunek będzie sprawdzony w oparciu o:****1. część 1 pkt 7 wniosku, poprzez którą urząd dokona oceny czy:** **- osoby objęte kształceniem będą wykorzystywać nowe technologie i narzędzi pracy w ramach wykonywanych przez siebie obowiązków zawodowych,** **- nabywane w toku kształcenia kompetencje będą miały bezpośredni związek z wprowadzanymi przez Wnioskodawcę innowacjami,****2. Załącznika do wniosku, poprzez który urząd dokona oceny czy Wnioskodawca wdrożył bądź wdraża nowe technologie czy systemy, zakupił bądź zamierza zakupić nowe maszyny i narzędzia pracy, zgodnie do założeń prezentowanych w Priorytecie 2 tj. w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu.****3. przedłożone do wniosku kopie wiarygodnych dokumentów, stanowiące potwierdzenie zakupu bądź zamiaru zakupu maszyn, narzędzi, wprowadzenia lub zamiaru wprowadzenia nowej technologii czy systemu (na powyższe dokumenty mogą składać się np. dokumenty zakupu, decyzja, uchwała, umowa i inne będące w posiadaniu Wnioskodawcy).****Aby urząd mógł uznać, że warunek dla osoby i działania został spełniony Wnioskodawca musi przedstawić pełne informacje dotyczące punktu 1 i 2 oraz przedłożyć odpowiednie dokumenty, o których mowa w pkt 3.****Niedopełnienie jednej z tych czynności oznaczać będzie, że warunek bezwzględny dla tego priorytetu nie został spełniony.** |  |  |
| 11. |  | Wnioskodawca wykazał, że:-wszystkim uczestnikom, których zamierza objąć kształceniem ustawicznym w ramach **Priorytetu nr 3**, nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej, - dysponuje dokumentami tych uczestników, w oparciu o które ustalił, że wykonywali oni przez okres co najmniej 15 lat pracę w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze.**Warunek bezwzględny do spełnienia.****Ocena dotyczy jedynie tych Wnioskodawców, którzy ubiegają się o wsparcie w ramach Priorytetu 3****Warunek będzie sprawdzony w oparciu o informacje zamieszczone w Części VI pkt 13 wniosku – Oświadczenia.** |  |  |
| 12. |  | Przedstawione przez Wnioskodawcę w części IV pkt 7 wniosku treści dotyczące:- zakresu zadań zawodowych wykonywanych przez poszczególnych uczestników kształcenia,- sposobu wykorzystania nabytych w toku kształcenia ustawicznego kompetencji zawodowych,- powiązania zaplanowanego działania z priorytetem, w ramach którego będzie ono sfinansowane,stanowią w ocenie urzędu wyczerpujące uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego.**Treści wskazanych powyżej elementów uzasadnienia będą czytane przez urząd łącznie i sprawdzane w stosunku do każdego uczestnika kształcenia ustawicznego. Na ich podstawie urząd ustali, czy Wnioskodawca wykazał w jaki sposób zakres działań zaplanowanych dla poszczególnych osób wpisuje się w obowiązki zawodowe uczestnika kształcenia oraz czy istnieje związek pomiędzy zaplanowanymi działaniami a priorytetem, z którego mają być sfinansowane koszty tych działań.**  |  |  |
| 13. |  | Wnioskodawca wskazał plany dotyczące dalszego zatrudnienia w stosunku do każdej z osób, którą zamierza objąć kształceniem ustawicznym, a w przypadku, kiedy kształceniem ustawicznym zostanie objęty sam Pracodawca – plany co do działalności firmy w przyszłości.**Warunek bezwzględny do spełnienia, będzie sprawdzony w odniesieniu do każdego pracownika / pracodawcy w oparciu o Część IV pkt 2 wniosku.**  |  |  |
| 14. |  | Wnioskodawca wykazał, że zamierza wykorzystać środki KFS zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami.**Warunek bezwzględny do spełnienia.****Ocena warunku dokonana zostanie w oparciu o informacje, które składają się na treść całego wniosku oraz jego załączników. Powyższe służyć będzie ustaleniu zgodności i zasadności udzielenia wsparcia wynikającej z art. 69a i 69b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r.o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. 2017r. poz. 1065 ze zm.) oraz innych przepisów mających wpływ na decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku.** |  |  |
| **Jeżeli Wnioskodawca nie spełni warunków określonych powyżej, wniosek nie będzie podlegał dalszej ocenie, co skutkować będzie jego negatywnym rozpatrzeniem.** **UWAGA!****Powyższe dotyczy każdej sytuacji, kiedy w przypadku warunków sprawdzanych w odniesieniu do każdej z osób objętej kształceniem, bądź każdego zaplanowanego działania, czy też każdego wybranego przez Wnioskodawcę realizatora kształcenia, Wnioskodawca nie spełni warunku chociażby w stosunku do jednej osoby lub jednego działania lub jednego realizatora kształcenia.** |

**III ETAP OCENY WNIOSKU – indywidualna ocena merytoryczna pod kątem niżej wymienionych kryteriów:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryteria oceny wniosków | Maksymalna liczba punków  | Przyznana liczba punków |  Uwagi |
| **1.** | **POSIADANIE PRZEZ REALIZATORA USŁUGI KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO FINANSOWANEJ ZE ŚRODKÓW KFS CERTYFIKATÓW JAKOŚCI OFEROWANYCH USŁUG KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO.** **Dotyczy kursów/studiów podyplomowych/egzaminów/określenia potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego** |  **max. 20** |
|  Wnioskodawca wykazał, że \* |
| 1.1 | od 76% do 100% wskazanych realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług |  20 |  |
| 1.2 | od 51% do 75% realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług |  15 |  |
| 1.3 | od 26% do 50% realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług |  10 |  |
| 1.4 | od 1% do 25% realizatorów usług posiada certyfikat jakości oferowanych usług |  5 |  |
| 1.5 | żaden z realizatorów usług nie posiada certyfikatujakości oferowanych usług  |  0 |  |
| **2.**  | **KORZYSTANIE W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM Z ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU** **SZKOLENIOWEGO**  |  **max. 10** |
| 2.1 | Pracodawca w poprzednim roku kalendarzowym **nie korzystał** ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego – 10  |  |
| 2.2 | Pracodawca w poprzednim roku kalendarzowym **korzystał** ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego - 0  |  |
| **3.** | **KOSZTY USŁUGI KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO WSKAZANEJ DO SFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW KFS** **W PORÓWNANIU Z KOSZTAMI PODOBNYCH USŁUG DOSTĘPNYCH NA RYNKU** |  **max. 70** |
|  | Wnioskodawca wykazał, że: |
| 3.1 | wszystkie (100%) prezentowane we wniosku koszty kształcenia ustawicznego są porównywalne ze średnią ceną rynkową \*\* ustaloną przez urząd - 70 |  |
| 3.2 | od 68% do 99% prezentowane we wniosku koszty kształcenia ustawicznego są porównywalne ze średnią ceną rynkową \*\* ustaloną przez urząd - 55 |  |
| 3.3 | od 41 % do 67% prezentowane we wniosku koszty kształcenia ustawicznego są porównywalne ze średnią ceną rynkową \*\* ustaloną przez urząd 35 |  |
| 3.4 | 40% i poniżej prezentowane we wniosku koszty kształcenia ustawicznego są porównywalne ze średnią ceną rynkową \*\* ustaloną przez urząd - 15 |  |
|   Przyznana liczba punktów razem  |  |

- Proponujemy przyznać Pracodawcy środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego

 w wysokości …………………………………zł dla ……………………..uczestników kształcenia ustawicznego.

Podpisy członków komisji

1. ……………………………..
2. ……………………………..
3. ……………………………..
4. ……………………………..

Decyzja Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora

Przyznaję / nie przyznaję kwotę środków KFS w wysokości ………………………… dla ………………………. uczestników kształcenia ustawicznego.

………………………

 Podpis Dyrektora

**Sposób oceny wniosku według przyjętych przez urząd „kryteriów oceny wniosków”**

\* Urząd uwzględni podczas oceny certyfikat jakości, o ile Wnioskodawca:

- dołączy do wniosku kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem takiego dokumentu, lub

- wskaże w części V.1 poz. F wniosku informację o tym, gdzie w formie elektronicznej publikowana jest informacja,

że dany realizator kształcenia ustawicznego posiada wskazany przez Wnioskodawcę certyfikat jakości.

\*\* Średnia cena rynkowa ustalana będzie na podstawie średniej arytmetycznej kosztów realizacji danej formy i zakresu kształcenia ustawicznego.

Przy czym urząd przy wyliczaniu ceny rynkowej weźmie pod uwagę:

- koszty prezentowane przez Wnioskodawcę w odniesieniu do poszczególnych form i zakresu kształcenia (tj. oferta cenowa wybranego realizatora oraz dwóch pozostałych potencjalnych realizatorów zaplanowanego kształcenia),

- dokonane przez siebie rozeznanie cen (koszty porównywalnych usług kształcenia prezentowane przez kolejnych, co najmniej dwóch potencjalnych realizatorów kształcenia, nieuwzględnionych przez Wnioskodawcę – o ile na rynku funkcjonują inne podmioty realizujące kształcenie w danym zakresie.

**Za porównywalne ze średnią ceną rynkową kształcenia w danym zakresie, urząd uzna jedynie te koszty realizacji poszczególnych działań, które będą wyższe od ustalonej przez urząd średniej ceny rynkowej maksymalnie o 30%.**

W sytuacji kiedy wybrany przez Wnioskodawcę realizator kształcenia jest monopolistą i na rynku nie występują inne porównywalne oferty kształcenia, przez co niemożliwe będzie ustalenie średniej ceny rynkowej, dotyczącej kształcenia w danym zakresie, prezentowane we wniosku koszty urząd uzna za porównywalne ze średnią ceną rynkową.

Uwaga! Średnia cena rynkowa ustalana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym urząd stosował będzie zaokrąglenia zgodnie z regułami matematycznymi. Powyższe będzie miało zastosowanie również do procentowych obliczeń dotyczących ww. kryteriów.

Urząd zastrzega sobie możliwość skorzystania z uregulowań wynikających z § 6 ust. 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. 2018r. poz. 117) tj. przeprowadzenia negocjacji pomiędzy urzędem a Wnioskodawcą, jedynie w sytuacji kiedy Wnioskodawca ze względu na zajmowaną na liście rankingowej pozycję, będzie kwalifikował się do uzyskania dofinansowania, natomiast kwota środków KFS jaka pozostanie do zadysponowania (po uwzględnieniu wniosków, które znalazły się na wyższych pozycjach listy rankingowej) pozwoli na udzielenie tylko częściowego wsparcia – w kwocie niższej niż wnioskowana.