Załącznik do Zarządzenia nr 25/2025

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kamiennej Górze

 Z dnia 01.07.2025r.

**Regulamin organizowania stażu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kamiennej Górze**

**Podstawa prawna:**

Niniejszy regulamin opracowany jest na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025 r. poz. 620),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 Nr 142 poz. 1160).

**ROZDZIAŁ I**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Ilekroć w niniejszych zasadach mowa jest o:

1. „Staroście” – oznacza to Starostę Kamiennogórskiego,
2. „Dyrektorze” - oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kamiennej Górze, działającego z upoważnienia Starosty,
3. „Urzędzie” – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Kamiennej Górze,
4. „Ustawie” – oznacza to ustawę z dnia 20 marca 2025 r o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 620),
5. „Rozporządzeniu” – oznacza to rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 Nr 142 poz. 1160),
6. „Organizatorze” – oznacza to uprawniony podmiot lub osobę zamierzającą zorganizować staż dla bezrobotnych,
7. „Pracodawcy” – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają co najmniej jednego pracownika,
8. „Bezrobotnym” - oznacza to bezrobotnego zarejestrowanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kamiennej Górze,
9. „Opiekunie osoby niepełnosprawnej” – oznacza to:

a) matkę lub ojca,

b) opiekuna faktycznego dziecka, przez którego rozumie się osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka,

c) rodzinę zastępczą spokrewnioną albo rodzinę zastępczą niezawodową w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j Dz. U. z 2025 r. poz. 49),

d) rodzica zastępczego zawodowego albo prowadzącego rodzinny dom dziecka niepobierającego z tego tytułu wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w art. 54 ust. 6 oraz art. 62 ust. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

e) małżonka,

f) inną osobę, na której zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2809) ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności

– opiekującą się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności,

1. „Stażu” - oznacza to nabywanie przez bezrobotnego wiedzy i umiejętności przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą;
2. „Stypendium” - oznacza to kwotę wypłaconą osobie bezrobotnej lub poszukującej pracy w okresie odbywania stażu,

12. „Osobach powiązanych rodzinnie” – oznacza to małżonka, rodzeństwo, wstępnych (rodzice, dziadkowie, pradziadkowie), zstępnych (dzieci, wnuki, prawnuki), powinowatych pierwszego stopnia (rodzice współmałżonka), powinowatych drugiego stopnia (rodzeństwo współmałżonka) oraz osoby pozostające ze sobą w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,

**§ 2**

**Warunki dotyczące organizacji staży**

1. Zgodnie z ustawą Dyrektor Urzędu może skierować bezrobotnych do odbycia stażu. Okres odbywania stażu wynosi od 3 do 6 miesięcy lub od 3 do 12 miesięcy w przypadku zakończenia stażu potwierdzeniem nabycia wiedzy lub umiejętności przeprowadzoną przez uprawnioną instytucję.
2. Organizatorem stażu może być

1) pracodawca,

2) przedsiębiorca niezatrudniający pracowników,

3) podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej lub jednostka tworząca podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 lit. b lub c ustawy,

4) rolnicza spółdzielnia produkcyjna,

5) pełnoletnia osoba fizyczna, nieposiadająca statusu bezrobotnego, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, który:

a) prowadzi działalność co najmniej 6 miesięcy,

b) gwarantuje zatrudnienie po zakończonym stażu przez okres co najmniej 2 miesięcy na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,

 c) wywiązał się z obowiązku zatrudnienia po zakończonych umowach stażowych z PUP w Kamiennej Górze w 2024r.,

1. w dniu złożenia wniosku nie zalega z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz opłacaniem w terminie innych danin publicznych,
2. nie posiada zaległości w Urzędzie Skarbowym z tytułu prowadzenia zobowiązań podatkowych,
3. nie prowadzi działalności związanej z handlem obwoźnym lub handlem na bazarach lub targowiskach,
4. nie został skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych, ani nie jest objęty postępowaniem w tej sprawie,
5. nie toczy się w stosunku do firmy postępowanie upadłościowe i nie przewiduje się złożenia wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego ani likwidacyjnego.

3. U organizatora stażu będącego pracodawcą, staż mogą odbywać bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą albo w dniu składania wniosku zatrudnia pracownika lub pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać jeden bezrobotny.

4.Do odbycia stażu mogą być kierowane osoby:

a) bezrobotne zarejestrowane w Urzędzie,

b) niepełnosprawne zarejestrowane w Urzędzie, jako poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu,

c) poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekunowie osób niepełnosprawnych.

**5.Pierwszeństwo w skierowaniu do odbycia stażu przysługuje**:

1) bezrobotnym posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;

2) bezrobotnym powyżej 50 roku życia;

3) bezrobotnym bez kwalifikacji zawodowych;

4) bezrobotnym niepełnosprawnym;

5) długotrwale bezrobotnym;

6) bezrobotnym i poszukującym pracy, będącym osobami do 30. roku życia;

7) bezrobotnym samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.

6. Urząd może zastosować dodatkowe kryteria kwalifikacyjne dla osób kierowanych do odbycia stażu, wynikające z realizowanych programów. Na staż nie będą kierowane osoby bezrobotne powiązane z organizatorem rodzinnie lub pozostające w takim stosunku faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do sprawiedliwego w odczuciu społecznym wydatkowaniu środków publicznych.

7. Bezrobotny nie może odbywać stażu u tego samego organizatora, u którego wcześniej odbywał staż, był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego lub wykonywał inną pracę zarobkową, jeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęło co najmniej 24 miesiące.

8. Łączny okres staży realizowanych przez bezrobotnego u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.

9. Łączny okres staży odbywanych przez bezrobotnego nie może przekroczyć 24 miesięcy w okresie kolejnych 10 lat.

10 Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy. Czas realizacji programu stażu bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności nie może przekraczać 7 godzin na dobę i 35 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy.

11. Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może być krótszy niż 20 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru stażu wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.

12. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych. Dyrektor Urzędu może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy. W tym przypadku organizator do wniosku załącza prośbę o wyrażenie zgody na taką pracę wraz z uzasadnieniem.

13.Staż może być realizowany w formie zdalnej na zasadach określonych w przepisach art. 6718, art. 6719 § 3–5, art. 6724 § 1 pkt 1, 2 i 4, § 2–5, art. 6725, art. 6727, art. 6731 § 4, 7–9 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. W tym przypadku organizator do wniosku załącza uzasadnienie zorganizowania stażu w formie zdalnej. Szczegółowe zasady odbywania stażu w formie zdalnej oraz wymiar stażu określa umowa o organizację stażu zawierana między Dyrektorem Urzędu, organizatorem stażu i osobą bezrobotną.

14. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium, którego wysokość wynosi miesięcznie 160% zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt 1 ustawy, jeżeli miesięczny wymiar stażu jest równy maksymalnemu wymiarowi określonemu w pkt. 9.

15.Organizator stażu po zakończeniu stażu wydaje bezrobotnemu opinię zawierającą informacje o realizowanych przez niego zadaniach oraz nabytej wiedzy i umiejętnościach.

16. Dyrektor Urzędu po zakończeniu stażu wydaje bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu.

17. Nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego sprawuje Dyrektor Urzędu.

**§ 3**

**Program stażu**

1. Organizator stażu opracowuje i sporządza program stażu, według którego odbywany jest staż.

2. Przy ustalaniu programu stażu powinny być uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, wykształcenie oraz dotychczasowa wiedza i umiejętności bezrobotnego. Program jest uzgadniany pomiędzy organizatorem, osobą skierowaną do odbycia stażu oraz Dyrektorem Urzędu.

3. Staż jest realizowany pod nadzorem wyznaczonego przez organizatora stażu opiekuna stażysty, który odpowiada za prawidłową realizację stażu i za opiekę nad osobą odbywającą staż oraz udziela bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań.

**ROZDZIAŁ II**

**§ 4**

**Wnioski o zorganizowanie stażu**

1. Uprawniony organizator zamierzający zorganizować staż składa wniosek w postaci pisemnej w siedzibie Urzędu na obowiązujących w Urzędzie formularzach. Druki wniosków dostępne są w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu .

2. Wniosek musi być wypełniony w sposób czytelny. Należy wypełnić każdy punkt we wniosku. Nie wolno usuwać elementów, zmieniać treści i formy wniosku.

3. Organizator stażu może we wniosku wskazać imię i nazwisko bezrobotnego, którego przyjmuje na staż.

**§ 5**

**Postanowienia dotyczące rozpatrywania wniosków o zorganizowanie stażu**

1. Wnioski rozpatrywane są na bieżąco według daty wpływu.
2. Wnioski oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.

3. W przypadku wystąpienia braków lub nieprawidłowości w złożonym wniosku, Dyrektor wyznacza termin do uzupełnienia. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie będą rozpatrzone negatywnie.

4. Wniosek rozpatrzony negatywnie w ocenie formalnej spowoduje, że wniosek

nie podlega ocenie merytorycznej.

5. W przypadku braku środków finansowych wnioski nie podlegają ocenie formalnej i merytorycznej i będą rozpatrzone negatywnie.

6.Urząd zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w miejscu wskazanym przezorganizatora, jako miejsce odbywania stażu przed rozpatrzeniem wniosku.

7. Decyzję o przyznaniu lub odmowie zorganizowania stażu podejmuje Dyrektor Urzędu.

8. Dyrektor w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku informuje organizatora o sposobie rozpatrzenia wniosku.

9. Od negatywnie rozpatrzonego wniosku nie przysługuje odwołanie na podstawie kodeksu postępowania administracyjnego.

10. Fakt złożenia wniosku nie gwarantuje zorganizowania stażu.

11. Złożony wniosek nie podlega zwrotowi.

12. Dyrektor w uzasadnionych przypadkach może odstąpić od wymogu obowiązku zatrudnienia osoby skierowanej na staż.

**ROZDZIAŁ III**

**Zawieranie umowy o odbywaniu stażu**

**§ 6**

1. W przypadku pozytywnie rozpatrzonego wniosku Dyrektor Urzędu zawiera z organizatorem stażu i osobą bezrobotną umowę o odbywaniu stażu.

2. Zawarta umowa określa szczegółowe prawa i obowiązki stron (Urząd może na wniosek organizatora stażu udostępnić wzór umowy do wglądu).

3. Dyrektor, dążąc do zapewnienia osobie bezrobotnej stabilnego zatrudnienia, może zawrzeć w umowie obowiązek zatrudnienia bezrobotnego po stażu. Niewywiązanie się z tego obowiązku, może skutkować żądaniem przez Dyrektora zapłacenia kary umownej.

4. Zawarcie umowy następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli stron i żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie o jej zawarcie.

5. Przed powierzeniem bezrobotnemu wykonania zadań przewidzianych programem stażu organizator stażu kieruje bezrobotnego, na własny koszt, na wstępne badania lekarskie, na zasadach przewidzianych dla pracowników, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

6. W przypadku przerwania stażu przez:

a) Starostę z powodu nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania,

b) organizatora stażu bez uzasadnionej przyczyny

- organizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy od dnia przerwania realizacji stażu przez Starostę lub przerwania stażu przez organizatora stażu.

**ROZDZIAŁ IV**

**Postanowienia końcowe**

**§ 7**

1. W szczególnych przypadkach Dyrektor Urzędu, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, może wyrazić zgodę na pozytywne rozpatrzenie wniosku niespełniającego wszystkich warunków zawartych w niniejszym dokumencie.

2. Regulamin obowiązuje od dnia wprowadzenia go w życie Zarządzeniem Dyrektora.